

«ПРИНЯТ»

Решением педагогического Совета
МБОУ гимназии «Перспектива» г.о.Самара
протокол № 2

от «_25_» августа 2016



План работы

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия Перспектива» городского округа Самара
на 2016/2017 учебный год

Самара
2016

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МБОУ ГИМНАЗИИ «ПЕРСПЕКТИВА» Г.О.САМАРА НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель ОО:

Оптимизация образовательной среды – как средство достижения высокого уровня личностного, социального, познавательного и коммуникативного развития обучающихся.

1. Использовать ресурсы высшей школы для реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся гимназии
2. Расширить диапазон клубов и объединений по интересам используя потенциал внеурочной деятельности и дополнительного образования.
3. Формировать у учащихся способности к целеполаганию, самостоятельной постановке новых учебных задач, проектирование собственной учебной деятельности.
4. Создать систему оценки индивидуальных достижений обучающихся 5-9 классов в урочной и внеурочной деятельности.
5. Повысить результативность ЕГЭ по химии, биологии, математике.
6. Увеличить количества обучающихся занимающихся в кружках технической направленности.
7. Классным руководителям обеспечить сопровождение профессионального самоопределения детей.
8. Способствовать развитию познавательной активности обучающихся с целью повышения результативности участия гимназистов в очных олимпиадах и конференциях регионального и всероссийского уровня

**ПЛАН РАБОТЫ МБОУ ГИМНАЗИИ «ПЕРСПЕКТИВА»
НА 2016 - 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

I. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ

№п/п	тема	Дата проведения	Ответственные
1	Качественная характеристика учебных возможностей учащихся 1-х классов. Задачи гимназии, семьи в решении проблемных вопросов дальнейшего их обучения	Октябрь 2016	Учебная часть. Семёнова Н.П., Дьячкова С.А. Учителя методического объединения начального обучения
2	О совместной работе педагогического коллектива, классных руководителей, педагогов дополнительного образования по использованию потенциала внеурочной деятельности и дополнительного образования	Ноябрь 2016	Заместитель директора по УВР Дьячкова С.А. Заместитель директора по ВР Гончарова Т.В. Методическое объединение классных руководителей Артамонова Е. В
3	О совместной работе учителей-предметников, классных руководителей и родителей по формированию у обучающихся профессионального самоопределения.	Январь 2017	Учебная часть. Покровская Л.П. Председателя МО Калашникова А.В. Кузнецова А.В. Савельева М.Е Артамонова Е.В.
4	Использование потенциала профильной и ресурсов высшей школы для активизации познавательной активности и повышения результативности подготовки обучающихся к олимпиадам, конференциям на областном и всероссийском уровне	Февраль 2017	Покровская Л.П. Лихидченко Л.С.
5	Роль методического объединения естественно - математических дисциплин в повышении результативности ЕГЭ по химии, биологии и математике	Март 2017	Покровская Л.П. Кузнецова А.В.

6	Организация взаимодействия гимназии с высшими учебными заведениями с целью удовлетворения потребности гимназистов в профессиональном самоопределении	Апрель 2017	Покровская Л.П.
---	--	-------------	-----------------

**II. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА МБОУ ГИМНАЗИИ «ПЕРСПЕКТИВА» Г.О.САМАРА
III. НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

	Заседания	Сроки	Участники/ Ответственные	Примечания
1	Расширенное заседание Методического совета гимназии: 1) Рассмотрение плана методической работы внутришкольного повышения квалификации педагогов по введению ФГОС ООО на 2016-2017 уч. год. 2) Утверждение плана работы проектной площадки на период сентябрь-декабрь 2016 года (методический продукт, семинар-практикум) 3) Согласование планов работы МО 4) Рассмотрение включения гимназии в программу «Предуниверсарий НИУ ВШЭ – сетевая образовательная программа среднего общего образования»	07.10.2016	Покровская Л.П., Дьячкова С.А., Сипатова М.В.-заместители директора по УВР, Председатели МО- Калашникова А.В., Кузнецова А.В., Семёнова Н.П., Савельева М.Е., Беликова М.М. - руководитель учебно-исследовательской деятельностью гимназистов, Лихидченко Л.С. – заместитель директора по НМР	Подготовка мероприятий (семинары – практикумы, открытые уроки, мастер классы по МО) Докладчики: Председатели МО, Лихидченко Л.С.
2	Заседание Методического совета 1)Согласование методического продукта и отчёта по проектной площадке 2016 2) Обсуждение плана проведения Педагогических чтений «Использование приёмов смыслового чтения в различных предметных областях с целью повышения качества образования»	11.11.2016	Покровская Л.П.-заместитель директора по УВР, Председатели МО: Калашникова А.В., Кузнецова А.В., Семёнова Н.П., Савельева М.Е., Беликова М.М.- руководитель учебно-исследовательской деятельностью гимназистов, Лихидченко Л.С. – заместитель директора по НМР	Подготовка председателями МО плана проведения Педагогических чтений

3	Заседание Методического совета (расширенное) Обсуждение образовательных программ «Предуниверсария»	13.01.2017	Покровская Л.П.-заместитель директора по УВР, Дьячкова.- заместитель директора по УВР, Беликова М.М.- руководитель учебно-исследовательской деятельностью гимназистов, Председатели МО Калашникова А.В., Кузнецова А.В., Савельева М.Е., Артамонова Е.В. учителя «Предуниверсария» Видинеева Д.С. Лихидченко Л.С. – заместитель директора по НМР	1. Докладчик Лихидченко Л.С.
4	Расширенное заседание Методического совета гимназии: 1) Согласование экзаменационного материала переводных экзаменов 2) Согласование УМК на следующий учебный год	07.04.2017	Покровская Л.П., Дьячкова С.А.- заместители директора по УВР, Беликова М.М.- руководитель учебно-исследовательской деятельностью гимназистов, Артамонова Е.В.- заведующая библиотекой Председатели МО: Калашникова А.В., Кузнецова А.В., Семёнова Н.П. Савельева М.Е., Лихидченко Л.С. – заместитель директора по НМР	1) Докладчики: Председатели МО 2) Докладчик: Артамонова Е.В.
5	Заседание Методического совета: 1. Результативность учебно-исследовательской, проектной и олимпиадной деятельности как развитие познавательной активности обучающихся.	05.05.2017	Покровская Л.П.-заместитель директора по УВР, Сипатова М.В.- заместитель директора по иностранным языкам. Председатели МО: Калашникова А.В., Кузнецова А.В., Семёнова Н.П., Савельева М.Е., Беликова М.М.- руководитель учебно-исследовательской деятельностью гимназистов, Лихидченко Л.С. – заместитель директора по НМР	1. Докладчики председатели МО, руководитель учебно-исследовательской деятельностью гимназистов

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИМНАЗИИ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

№	Планируемые мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Комплектование школы педагогическими кадрами.	1-4 сентября	Стародубова Т.В.
2.	Собрание с родителями будущих первоклассников.	27 августа	Стародубова Т.В.
3.	Комплектование 1-х, 10-х классов.	30 августа-3 сентября	Семенова Н.П. Покровская Л.П.
4.	Назначение классных руководителей, заведующих кабинетами.	До 31 августа	Стародубова Т.В.
5.	Проверка, согласование и утверждение планов руководителей методических объединений	До 31 августа	Лихидченко Л.С.
6.	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся.	Сентябрь	Дубова Л.В.
7.	Оказание помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.	В течение года	Гончарова Т.В.
9.	Организация обучения учащихся, направленных на индивидуальное обучение.	Сентябрь, в течение года	Покровская Л.П.
10.	Организация горячего питания.	До 2 сентября В течение года	Тэфанова Г.Н.
11.	Организация дежурства по школе.	До 2 сентября	Дьячкова С.А.
12.	Ознакомление учащихся с правилами организации учебного процесса в 2016-2017 уч. году, ПДД, с обязанностями дежурных, техники безопасности при проведении различных учебных занятий, во время проведения мероприятий во внеурочное время и осуществление контроля соблюдения инструкций по безопасности.	3-8 сентября В течение года	Гончарова Т.В. Классные руководители
13.	Обеспечение функционирования системы текущего, промежуточного и итогового контроля.	В течение года	Дьячкова С.А., Покровская Л.П. руководители МО, , учителя-предметники
14.	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости.	В течение года	Дьячкова С.А. Покровская Л.П. Лихидченко Л.С., классные руководители
15.	Организация урочной и внеурочной деятельности: уроки, предметные кружки, олимпиады, конкурсы, экскурсии, предметные	23 августа-3 сентября	Дьячкова С.А.

	недели.		
16.	Организация дополнительного образования в школе и учреждениях дополнительного образования детей.	Сентябрь	Гончарова Т.В.
17.	Организация школьного самоуправления.	Сентябрь	Гончарова Т.В.
18.	Организация взаимодействия с КДН.	В течение года	Гончарова Т.В.
19.	Подготовительная работа по подготовке проведения государственной итоговой аттестации выпускников.	В течение года, май	Покровская Л.П
20.	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников.	Май-июнь	Покровская Л.П

VI. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ НА 2016 – 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

4.1 Методическая тема:

Освоение новых подходов к образованию: компетентностного, ресурсного и системно-деятельностного – как основной способ совершенствования качества образования – роста результативности, эффективности обучения, воспитания, развития и успешности участников образовательного процесса.

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Задачи:

- изучение и внедрение новых технологий обучения и воспитания; компьютеризация учебного процесса;
- развитие профессиональной культуры учителя;
- совершенствование педагогического мастерства учителей, повышение их компетентности;
- гуманизация отношений между всеми участниками образовательного процесса.

Основные направления работы:

- Работа педагогического совета.
- Разработка единой методической темы.
- Работа гимназических кафедр.
- Повышение квалификации учителей, их самообразование.

- Организация и проведение семинаров, конференций.
- Обобщение передового педагогического опыта.
- Аттестация педагогических работников.
- Работа учебных кабинетов.
- Работа с молодыми специалистами.

4.2 Организация педагогической деятельности.

Педагогические советы

№п.п.	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Анализ воспитательной работы за 2015-2016 учебный год и перспективы ее развития.	Август	Покровская Л.П.
2	Итоги работы педагогического коллектива за 2015-2016 учебный год. Проблемы и задачи на 2016-2017 учебный год. Об утверждении локальных актов МБОУ гимназии «Перспектива» г.о.Самара Утверждение плана работы проектной площадки	Август	Покровская Л.П.
3	Роль классного руководителя в сопровождении профессионального самоопределения детей	Ноябрь	Гончарова Т.В.
4	Деятельность педагогического коллектива в формировании у обучающихся регулятивных действий. О формах проведения переводных экзаменов в 4,7,8,10 классах	Январь	Лихидченко Л.С. Покровская Л.П.
5	Система оценки индивидуальных достижений обучающихся как критерий освоения ФГОС	Февраль	Покровская Л.П.
6	О допуске учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации.	Май	Покровская Л.П.
7	О переводе учащихся 1-8 классов в следующий класс.	Май	Покровская Л.П.
8	О результатах переводных экзаменов в 10-х классах. О результатах итоговой аттестации учеников 9 –х, 11 классов.	Июнь	Покровская Л.П.

Организация методического сопровождения и условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя

№п.п.	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Планирование работы по организации и подготовке детей к Всероссийской олимпиаде школьников	Сентябрь-декабрь	Беликова М.М.
2	Внедрение ФГОС в 5-8 классах основной школы	сентябрь	Дьячкова С.А.
3	Преподавание курса ОРКСЭ в 4 классе	Сентябрь, апрель	Семенова Н.П.
4	Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки, повышения квалификации педагогических кадров	В течение года	Лихидченко Л.С.
5	Подготовка и проведение предметных декад	В течение года	Председатели МО
6	Работа гимназических методических объединений (по плану)	В течение года	Председатели МО
7	Организация повышения квалификации учителей через систему курсовой подготовки	В течение года	.
8	Банк данных педагогического опыта. - публикации; - мастер-классы	В течение года	Лихидченко Л.С.
9	Работа с прибывшими учителями: - знакомство с традициями школы; - выбор темы по самообразованию; - практикум по разработке рабочих программ по предмету; - самоанализ урока; - портфолио учителя; - выявление профессиональных затруднений учителя	В течение года	Лихидченко Л.С.
10	Изучение профессиональных потребностей молодых специалистов Повышение профессионального молодых педагогов Посещение уроков и их последующий анализ с целью оказания методической помощи в формировании ключевых профессиональных компетенций. Работа наставников	В течение года	Лихидченко Л.С.

11	Аттестация педагогических работников: - нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогов; - аналитический отчет о результатах педагогической деятельности; - оформление стенда по аттестации; - перспективный план прохождения аттестации	В течение года	Дьячкова С.А.
12	Курсовая переподготовка: - перспективный план прохождения курсовой подготовки; - дистанционное обучение; - заявка на курсы.	В течение года	Лихидченко Л.С.
13	Участие в заочных и очных профессиональных конкурсах	В течение года	Лихидченко Л.С.

V. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОХРАНЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ФОРМИРОВАНИЕ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

№п.п.	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Профилактический медицинский осмотр - учащихся - учителей	Октябрь, апрель	Директор гимназии
2	Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся	октябрь	Учителя физической культуры
3	Обеспечение санитарно-гигиенического режима	В течение года	
4	Физическо - оздоровительные мероприятия: - спортивные секции - дни Здоровья, - физкультминуты. - спортивные соревнования	По расписанию на учебный год По плану воспитательной работы	Учителя физической культуры
5	Изучение ОБЖ, правил ПДД. Соблюдение охраны труда и ТБ	В течение года	Учитель ОБЖ
6	Совершенствование системы школьного питания-организация витаминизации стола	В течение года	Тефанова Г.Н.
7	-подбор мебели, - соблюдение режима влажной уборки и проветривания, - соблюдение теплового режима, - контроль освещенности	в течение года	Директор, классные руководители
8	Проведение лекций, собраний, посвященных возрастным особенностям обучающихся.	в течение года	Родительские собрания

VI. Внутришкольная система оценки качества образования

Цели и задачи ВСОКО:

1. Создание условий для реализации Федерального закона № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г.
2. Достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям ФГОС (ГКОС) с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы; обеспечение качества и эффективности образовательного процесса.
3. Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса для обеспечения доступности образования, удовлетворения различных образовательных потребностей, учитывая индивидуальные особенности обучающихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья.
4. Отслеживание динамики развития обучающихся; проведение мониторинга качества знаний, умений и навыков учащихся с целью своевременной организации коррекционной деятельности.
5. Создание необходимых санитарно-гигиенических условий для пребывания учащихся в школе, обеспечение выполнения режима дня, расписания работы классов в соответствии с СанПиН.
6. Обеспечение прохождения образовательных программ. Обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности образовательного учреждения.
7. Продолжение внедрения новых, передовых, инновационных, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных дисциплин.
8. Совершенствование системы контроля состояния и ведения школьной документации

**6.1. Система оценки качества образования МБОУ гимназии «Перспектива» г.о. Самара
на 2016 – 2017 учебный год**

Начальное общее образование

АВГУСТ

<i>Направление работы</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Содержание контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Способы организации и методы контроля</i>	<i>Способы подведения итогов</i>
Контроль за готовностью кабинетов к учебному году.	Обзорный	Готовность материальной базы и методического обеспечения.	Кабинеты	Обзорный. Рейд по кабинетам.	Собеседование с классными руководителями
Контроль за обеспеченностью учебниками.	Обзорный	Выявление обеспеченности учебниками обучающихся 1-4 классов согласно программно-методическому обеспечению. Корректировка рабочих программ.	Учителя, библиотекарь	Предупредительный. Собеседование с классными руководителями, библиотекарем.	Отчёт об обеспеченности учащихся учебниками
Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации	Текущий	Проконтролировать ознакомление с инструкцией по ведению журналов	Педагоги	Инструкции	Подписи в инструктаже
		Проконтролировать правильность заполнения и ведения личных дел учащихся	Педагоги	Инструкции	Личные дела
Комплектование классов	Текущий	Формирование окончательных списков классов	Документация родителей	Составление списков	Списки классов
Заседание МО	Тематический	Скоординировать методическую работу учителей.	Учителя	Собеседование, консультации.	Утверждение плана работы МО
Подготовка к уроку знаний 1 сентября.	Персональный	Выявить готовность учителей и оснащённость первого урока в 1-х -4 классах.	1-4 классы	Беседы, консультации	Посещение уроков Знания в 1-х классах.
Составление расписания	Обзорный	Выявить пожелания у учителей к составлению расписания	1-4 классы	требования Рособнадзора	Расписание

Техника безопасности труда	Фронтальный	Устранить возможные нарушения здоровья школьников и сотрудников	1-4 классы	требования Рособнадзора	График дежурства учителей
СЕНТЯБРЬ					
Направление работы	Вид контроля	Содержание контроля	Объект контроля	Способы организации и методы контроля	Способы подведения итогов
Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации.	Фронтальный	Проверка классных журналов и журналов внеурочной работы по ФГОС с целью отслеживания правильности оформления. Оценка качества заполнения паспортных данных, листа здоровья учеников. Проверка журналов ГПД. Заполнение сведений по занятости учащихся во внешкольных учреждениях.	1-4 классы	Обзорный. Фронтальный просмотр журналов.	Справка. Совещание при завуче.
		Составление графика контрольных работ во 2-4 классах.	2-4 классы	Собеседование	План – график на год
Контроль за учебной деятельностью	Тематический	Проведение входных контрольных работ по русскому языку и математике.	2-4 классы	Анализ уровня остаточных знаний на начало учебного года.	Анализ, Справка
		Организация курса ОРКСЭ	4 классы	Учебная литература, планирование	Составление расписания
		Проверка техники чтения	1 классы	Диагностика	Анализ
		Стартовая диагностика первоклассников на начало обучения в ОУ	1 классы	Входной контроль	Анализ
		Выявление уровня школьной зрелости учащихся. Психологическое диагностирование.	1 классы	Беседы, тестирования, посещение уроков	Итоги обследований. Психологическая справка
		Логопедическая диагностика устной речи и фонематического	1 класс	диагностика	Логопедический отчет

		слуха			
Контроль за работой педагогических кадров.	Тематический	Изучение методов работы: Меркулова А.Ю. Власова Н.Д.	Персональный	Посещение уроков, беседа.	Собеседование
	Тематический	Изучение социального состава учеников класса	1-4 классы	Изучение личных дел, анкетирование родителей	Составление сводного социального паспорта класса
Контроль за внеурочной деятельностью.	Тематический	Изучение выбора обучающимися курсов ВД для выстраивания индивидуального маршрута	1-4 классы	Предварительный, изучение материалов анкет.	Собеседование с членами МО начальной школы
	Фронтальный	Контроль за организацией внеурочной деятельности	1 – 4 классы Детские объединения	Изучение программ	Составление расписания
	Фронтальный	Контроль за проведением родительских собраний	1-4 классы		Протоколы
Контроль за работой ГПД.	Тематический	Проверка соблюдения режима дня, самоподготовки в группах 2-х классов.	Воспитатели ГПД	Посещение ГПД, проверка плана работы, хронометраж.	Справка

ОКТАБРЬ

<i>Направление работы</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Содержание контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Способы организации и методы контроля</i>	<i>Способы подведения итогов</i>
Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации.	Тематический	Проверка журналов 1-х классов. Выполнение рекомендаций Мин Образования и науки РФ о ведении школьной документации. Выполнение Положения о заполнении журналов	1 классы	Обзорный, изучение документации, просмотр журналов 1-х классов.	Собеседование
		Проверка журналов ГПД. Заполнение	1 классы	Обзорный, изучение документации,	Собеседование
		Проверка рабочих тетрадей учащихся с целью соблюдения единых орфографических	3 классы	Обзорный, просмотр тетрадей.	Собеседование, справка

		требований в 3 классах.			
		Проверка прописей в 1 классах	1 классы	Обзорный	Собеседование
		Проверка дневников учащихся с целью выполнения единого орфографического режима.	3 классы	Обзорный	Справка
Контроль за учебной деятельностью	Тематический	Олимпиада «Эрудит» по русскому языку, математике и окружающему миру	2-4 классы	Подготовка к городской олимпиаде	Собеседование
	Фронтальный	Анализ организации работы по введению в учебный процесс «Портфолио» ученика	3-4 классы	Проверка наличия и наполняемости Портфолио	Анализ, беседы с учителями
Контроль за работой педагогических кадров.	Тематический	Изучение методов работы Шевченко О.Ю. Ажиркова Т.А.	Персональный	Посещение уроков, беседа.	Собеседование
Контроль за внеурочной деятельностью.	Тематический	Посещение библиотеки.	1-4 классы	Беседы с библиотекарем	Собеседование
	Фронтальный	Контроль за организацией внеурочной деятельности	1 – 4 классы Детские объединения	Обзорный	Списочный состав
	Фронтальный	Индивидуальная работа по коррекции поведения и ликвидации пробелов в обучении	1-4 классы	Посещаемость и индивидуальная работа	Беседа с соц. педагогом по плану работы с данной категорией учеников
Контроль за работой ГПД	Тематический	Организация самоподготовки в группах 1-х классов.	ГПД 1классов	Анализ	Собеседование
Дежурство учителей на переменах	Фронтальный	Устранить возможные нарушения здоровья школьников и сотрудников	1-4 классы	наблюдение	Беседы, обеспечение безопасности

НОЯБРЬ

<i>Направление работы</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Содержание контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Способы организации и методы контроля</i>	<i>Способы подведения итогов</i>
Контроль за исполнением нормативных документов и ведением школьной документации.	Тематический	Проверка журналов во 2 - 4 классах. Отслеживание системы опроса. Объективность выставления четвертных отметок, работа со	2 – 4 классы	Анализ	Собеседование Справка о выполнении программы за 1 четверть

		слабоуспевающими учащимися.			
		Проверка рабочих тетрадей с целью соблюдения орфографического режима во 2 классах.	2 классы	Анализ	Собеседование
		Проверка дневников учащихся с целью отслеживания использования единого орфографического режима.	2 классы	Просмотр	Собеседование
		Проверка журналов ГПД. Самоподготовка учащихся, не допущение перегрузок.	Группы	Текущий, просмотр журналов.	Анализ
Контроль за уровнем преподавания	Тематический	Изучение методов работы на уроках иностранного языка	Учителя ино. языка	Персональный, посещение уроков, беседа.	Собеседование
	Тематический	Организация взаимопосещений учителями 2-х классов уроков математики	Учителя 2 классов	Персональный, взаимопосещение уроков,.	Собеседование
Контроль за уровнем развития предметных и метапредметных УУД учащихся 1-4 классов.	Фронтальный	Использование приемов технологии РКМ для развития навыка смыслового чтения	3-4 классы	Персональный, посещение уроков, беседа.	Собеседование
	Тематический	«День юного исследователя»	1-4 классы	Доклады, презентации	План проведения
Контроль за внеурочной деятельностью	Фронтальный	Прохождение программы, формы проведения занятий	1-4	наблюдение	Анализ, беседы
Контроль за работой ГПД.	Тематический	Организация самоподготовки.	1-4 классы	Анализ	Собеседование
Заседание МО	Тематический	Скоординировать методическую работу учителей.	Учителя	Собеседование, консультации.	Работа по плану МО

ДЕКАБРЬ

<i>Направление работы</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Содержание контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Способы организации и методы контроля</i>	<i>Способы подведения итогов</i>
Контроль за исполнением нормативных документов и ведением школьной документации.	Тематический	Проверка рабочих тетрадей учащихся. Система работы над ошибками, проверка соответствия объема классных и домашних работ в 4 классах.	4 классы	Обзорный. Проверка рабочих тетрадей.	Справка

		Проверка тетрадей для контрольных работ с целью анализа проведения работы над ошибками во 2-4 классах.	2 – 4 классы	просмотр	Индивидуальное собеседование с учителями
		Проверка дневников учащихся с целью отслеживания работы учителя и родителей.	4 классы	Просмотр	Собеседование
Контроль за уровнем преподавания.	Фронтальный	Анализ уровня преподавания и воспитания на уроках физической культуры	Уч. Физкультуры	Посещение уроков.	Анализ, собеседование
	Фронтальный	Анализ уровня преподавания и воспитания	Уч. изо	Посещение уроков.	Анализ, собеседование
Контроль за уровнем предметных и метапредметных УУД учащихся 1-4 классов.	Тематический	Административные контрольные работы	2-4 классы	Письменная проверка знаний. Подведение итогов контрольных работ.	Справка
		Промежуточная диагностика достижений обучающихся 1-х классов	1 классы	Письменная проверка знаний.	Анализ результатов
		Итоговая комплексная контрольная работа за 1 полугодие	3-4 классы	Письменная проверка знаний.	Анализ результатов
Контроль за работой ГПД.	Тематический	Соблюдение режимных моментов	1 - 4 классы	Анализ	Собеседование
Контроль за внеурочной деятельностью.	Тематический	Посещение библиотеки по классам.	1-4 классы	Беседы с библиотекарем	Собеседование
	Фронтальный	Индивидуальная работа по коррекции поведения и ликвидации пробелов в обучении	1-4 классы	Посещаемость и индивидуальная работа	Беседа с соц. педагогом и психологом по плану работы с данной категорией учеников
		Проведение новогодних праздников и посещение ёлок	1-4 классы	Детские утренники	Составление графика проведения мероприятий
		Смотр – конкурс на лучшее новогоднее убранство	1-4	Учебные кабинеты	Состязания

		кабинетов			
ЯНВАРЬ					
Направление работы	Вид контроля	Содержание контроля	Объект контроля	Способы организации и методы контроля	Способы подведения итогов
Контроль за исполнением нормативных документов и ведением школьной документации	Тематический	Проверка классных журналов. Анализ посещаемости без уважительных причин.	1-4 классы	Обзорный	Анализ
		Проверка журналов внеурочной деятельности	1-4 классы	Обзорный	Анализ.
Контроль за уровнем предметных и метапредметных УУД учащихся 1-4 классов.	Фронтальный	Промежуточная диагностика в 1-ых классах	1 классы	Текущий	Справка
Контроль за внеурочной деятельностью.	Тематический	Анализ посещений экскурсий, музеев и выставок классами.	1-4 классы	Анализ.	Собеседование
	Фронтальный	Индивидуальная работа по коррекции поведения и ликвидации пробелов в обучении	1-4 классы	Посещаемость и индивидуальная работа	Беседа с соц. педагогом по плану работы с данной категорией учеников
Дежурство учителей на переменах	Фронтальный	Устранить возможные нарушения здоровья школьников и сотрудников	1-4 классы	наблюдение	Беседы, обеспечение безопасности
Заседание МО	Тематический	Скоординировать методическую работу учителей.	Учителя	Собеседование, консультации.	Работа по плану МО
Фронтальный	Проведение кампании по приёму в 1 класс	Ответственные по приказу	график	Списки	
ФЕВРАЛЬ					
Направление работы	Вид контроля	Содержание контроля	Объект контроля	Способы организации и методы контроля	Способы подведения итогов

Контроль за исполнением нормативных документов и ведением школьной документации	Фронтальный	Проверка журналов с целью анализа системы опроса в 2 классах.	2 классы	Обзорный. Тематически-обобщающий.	Собеседование
Контроль за уровнем преподавания 1-4 классах.	Фронтальный	Результат работы учителей во 2 классах	2 классы	Персональный	Собеседование анализ
	Тематический	Презентация начальной школы. Открытые уроки; выставка рисунков, творческих работ, проведение гимназической конференции «Детство. Наука. Творчество»	1-4 классы	Обзорный. Посещение уроков, план мероприятия	Справка
	Тематический	Работа по выявлению уровня УУД у учеников 1 классов	Психологи	Обзорный	Аналитические материалы
Контроль за внеурочной деятельностью	Тематический	Посещение театров и выставок.	Учителя		Беседы
	Фронтальный	Индивидуальная работа по коррекции поведения и ликвидации пробелов в обучении	1-4 классы	Посещаемость и индивидуальная работа	Беседа с соц. педагогом
	Фронтальный	Анализ активного участия в мероприятиях научно-исследовательской и творческой направленности	1-4 классы	Беседы с учителями	Анализ эффективности обучения одарённых детей
Контроль за работой ГПД.	Тематический	Контроль и организация за выставкой рисунков ко Дню защитника Отечества	ГПД	Организация выставки рисунков	Собеседование

МАРТ

<i>Направление работы</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Содержание контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Способы организации и методы контроля</i>	<i>Способы подведения итогов</i>
Контроль за исполнением нормативных документов и ведением школьной документации	Тематический	Проверка журналов с целью отслеживания государственных программ по всем предметам учебного плана на конец 3	1-4 классы	Обзорный, просмотр журналов.	Анализ

		четверти.			
		Проверка тетрадей. Соблюдение требований к ведению записей в тетрадях	2-4 классы	Обзорный	Справка
Контроль за работой пед. кадров.	Тематический	Анализ уровня подготовки к ВПР в 4-ых классах	Учителя 4-х классов	Персональный. Посещение уроков	Собеседование
Контроль за уровнем предметных и метапредметных УУД учащихся 1-4 классов	Фронтальный	Внешний мониторинг предметных и метапредметных УУД	1-4 классы	Общая организация	Аналитическая справка
		Анализ участия в городской научно – практической конференции «Первые шаги в науку» и городских олимпиадах по русскому языку, математике, чтению	1-4 классы	Подготовка докладов	анализ, выступление на МО
Контроль за работой ГПД	Тематический	Организация самоподготовки слабоуспевающих учеников 1 классов	Воспитатели ГПД	Посещение групп	Собеседование
Контроль за внеурочной деятельностью	Фронтальный	Контроль за проведением родительских собраний	Учителя, родительские комитеты классов	Посещение собраний	Протоколы
	Тематический	Организация праздника «Масленица»	Сценарий, атрибуты	участие	Собеседование с ответственными
Дежурство учителей на переменах	Фронтальный	Устранить возможные нарушения здоровья школьников и сотрудников	1-4 классы	требования Рособнадзора	Беседы, обеспечение безопасности
Заседание МО	Тематический	Скоординировать методическую работу учителей.	Учителя	Собеседование, консультации.	Работа по плану МО

АПРЕЛЬ

<i>Направление работы</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Содержание контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Способы организации и методы контроля</i>	<i>Способы подведения итогов</i>
Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации	Тематический	Проверка рабочих тетрадей. Индивидуальная работа в 4 классах.	4 классы	Просмотр тетрадей.	Собеседование, анализ.
		Проверка дневников. Анализ	4 классы	Просмотр	Собеседование,

		записей учащихся.			анализ.
Контроль за работой пед. кадров.	Фронтальный	Анализ уровня преподавания учителей 4-х классов	Учителя 4-х классов	Посещение уроков.	Анализ
	Персональный	Анализ результативности аттестации пед. кадров.	Совещание аттестующихся учителей	План - график	Собеседование
Контроль за уровнем предметных и метапредметных УУД в 1-4 классах.	Тематический	Проведение итоговых комплексных контрольных работ во 2-4 классах.	2-4 классы	Контрольно-обобщающий. Проведение контрольных работ по математике, русскому языку.	Аналитическая справка
	Фронтальный	Всероссийская олимпиада по литературному чтению и МХК «Золотое Руно»	2-4 классы		анализ
Контроль за внеурочной деятельностью.	Тематический	Классные часы, посвящённые Дню космонавтики.	1-4 классы	Методическая помощь	Посещение мероприятий
		Подготовка ко Дню Победы.	1-4 классы	Методическая помощь	Посещение мероприятий
		Неделя детской книги	1 – 4 классы	Подготовка и проведение	Собеседование
	Фронтальный	Индивидуальная работа по коррекции поведения и ликвидации пробелов в обучении	1-4 классы	Посещаемость и индивидуальная работа	Беседа с соц. педагогом по плану работы
Контроль за работой ГПД.	Тематический	Проверка посещения детьми ГПД.	1-4 классы	Контрольная проверка	Беседа
Дежурство учителей на переменах	Фронтальный	Устранить возможные нарушения здоровья школьников и сотрудников	1-4 классы	наблюдения	Беседы, обеспечение безопасности
МАЙ					
Направление работы	Вид контроля	Содержание контроля	Объект контроля	Способы организации и методы контроля	Способы подведения итогов

Контроль за исполнением нормативных документов и ведением школьной документации.	Тематический	Проверка классных журналов и журналов внеурочной работы в соответствии со ФГОС. Правильность оформления. Прохождение программ.	1-4 классы	Обзорный. Проверка журналов.	Отчёт о прохождении программ по итогам года.
		Проверка журналов ГПД. Правильность оформления на конец года.	1-4 классы	Обзорный. Проверка журналов ГПД.	
		Проверка личных дел учащихся. Правильность оформления.	1-4 классы	Обзорный, просмотр личных дел.	
Контроль за работой пед. кадров.	Тематический	Подготовка утренников по окончанию 1 класса.	Учителя 1 классов.	Посещение утренников.	Собеседование
		Подготовка выпускных вечеров.	4 классы	Посещение утренников.	Собеседование
Контроль за уровнем ЗУН	Фронтальный	Проведение контрольной проверки техники чтения в 1-4-ых классах.	1-4 классы	Проверка техники чтения	Аналитическая справка
Контроль за внеурочной деятельностью.	Фронтальный	Работа по коррекции индивидуальных маршрутов внеурочной деятельности	1-4 классы	Посещаемость и индивидуальная работа	Анализ анкетирования родителей и учащихся
Формирование 1-х классов	Фронтальный	Приказы по школе	Беседа с педагогами перед проведением собраний	Организация собраний, обеспечение учебниками и формой.	Списки классов
	Фронтальный	Проведение родительских собраний	Вновь созданные 1-е классы	Посещение	Отзывы родителей
Заседание МО	Тематический	Скоординировать методическую работу учителей.	Учителя	Собеседование, консультации.	Работа по плану МО
Подготовка классов к летнему лагерю		Проведение консультаций	Педагоги		Распоряжения, приказы

Основное и среднее общее образование

№	Тематика контроля	Содержание контроля	Виды и формы контроля	Сроки	Ответственные	Форма представления результатов
<i>АВГУСТ - СЕНТЯБРЬ</i>						
1.	Готовность к новому учебному году	Состояние учебных кабинетов, техника безопасности, обеспечение педкадрами, медосмотр, обеспечение учебниками	Предварительный комплексный	25-29.08	Покровская Л.П., Дьячкова С.А., Лихидченко Л.С. Серый И.Г., Илларионова Г.В., Артамонова Е.В.,	Справка
2.	Контроль за обеспечением здоровья и здорового образа жизни, техники безопасности	Состояние охраны труда в учреждении (Журналы инструктажей, инструкции, удостоверения по ОТ, электробезопасности, пожаробезопасности, обеспечение работников спецодеждой, медосмотр сотрудников, спец.оценка условий труда)	Текущий	29.08	Зам директора по безопасности и ОТ Серый И.Г.	Справка
		Проверка соблюдения требований СанПиН 2.4.2. 2821-10 ч..X к режиму образовательного процесса в части соблюдения нормы объема домашнего задания.	предварительный	Сентябрь-октябрь	Покровская Л.П. Дьячкова С.А.	Справка
3.	Контроль за организацией УВП	-расписание -инструктаж о заполнении журналов - состояние личных дел 1-11 классов - дежурство учителей -соблюдение внутреннего трудового распорядка	Предварительный	01-12.09	Покровская Л.П. Дьячкова С.А.	Справка
4.	Выполнение закона «Об образовании».	Посещаемость уч-ся, адаптация новых уч- ся, обеспечение учебниками	Текущий	02-05.09	Покровская Л.П. Дьячкова С.А	Справка
5.	Контроль за содержанием и развивающей направленностью внеурочной деятельности	Кружки, консультации, график работы, тематический планы, внеурочные занятия	Предварительный	04-12.09	Покровская Л.П. Дьячкова С.А	Справка

6.	Контроль за организацией платных образовательных услуг	Договоры с преподавателями, с родителями, график работы	предварительный	сентябрь	Сипатова М.В.	Папка документов
7.	Контроль за оформлением и соблюдением единых требований в ведении школьной документации.	Единство требований по оформлению классных журналов	Входной	15.09	Покровская Л.П. Дьячкова С.А	Собеседование с классными руководителями
8.	Контроль за деятельностью педагогических кадров Знакомство с работой новых учителей	Посещение уроков, прогнозирование педагогического потенциала новых учителей	Предварительный персональный	22-26.09	Директор, Покровская Л.П. Дьячкова С.А	Справка
9.	Контроль за обеспечением базового уровня образования, усвоением программы общего и среднего (полного) образования	1.Контрольные работы по русскому языку в 5-11 класса	Входной	15-19.09 22-26.09	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А председатели	справки
10.	Контроль за состоянием воспитательной работы дополнительного образования детей	-планирование воспитательной работы - учебные планы кружков дополнительного образования -анализ планов воспитательной работы кл. Организация работы с ученическим самоуправлением (Совет старшекласников)	Предварительный	8-12.09	Зам.директора по ВР Гончарова Т.В.	Совещание
<i>ОКТАБРЬ</i>						
1.	Контроль за обеспечением базового уровня образования, усвоением программ общего образования	1. Классно- обобщающий контроль в 5-х классах «Состояние преемственности обучения в 4-5-х классах»	Тематический	01-10.10	Зам.директора по Дьячкова С.А Семенова Н.П.	Круглый стол-справка
		2. Система преподавания новых предметов: 5кл. - география, обществознание, биология; 7-е- физика, математика(алгебра, геометрия); 8-е - химия.	Тематический	20-24.09	Зам директора по НМР Лихидченко Л.С.	Справка
		3. Контроль достижения метапредметных результатов обучающимися 5,6,7 классов	Входной	октябрь	Зам.директора по Покровская Л.П., Дьячкова С.А	Справка
2.	Контроль за системой работы по сохранению мотивации к обучению в 9АБВ	Посещение уроков, уровень сформированности базовых компетенций, система сохранения мотивации к обучению	Классно-обобщающий контроль	13-17.10	Зам.директора по УВР Покровская Л.П.	справка

3.	Выполнение «Положения по охране труда»	Ведение документации	Текущий	28.10	Зам директора по безопасности и ОТ Серый И.Г.	Журналы по ОТ
4	Контроль за деятельностью педагогических кадров Работа с молодыми учителями	Индивидуальное собеседование с молодыми учителями по структуре развивающего урока, отслеживание ее практической реализации	Текущий контроль	13-17.10	Наставники, Зам.директора по НМР Лихидченко Л.С.	Методический совет
5.	Контроль за содержанием и развивающей направленности внеурочной деятельности	Посещение внеурочных занятий в 5-7 классах.	Тематический	13-17.10	Зам.директора по Дьячкова С.А	Методический совет
6.	Выполнение закона «Об образовании»	Совет по профилактике	Текущий	16.10	Зам.директора по ВР	Протоколы СП
7.	Контроль за ведением школьной документации, соблюдением единства требований	Проверка классных журналов, журналов элективных курсов, кружков, контроль за посещаемостью, успеваемостью. прохождение программы., система опроса, оценочная деятельность	Текущий.комплексный	15.10	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	Справка
8.	Контроль за воспитывающей деятельностью в школе	-Анализ работы классных руководителей 5-х и 10-ого классов по формированию классных коллективов, выявление уровня адаптации детей, психологического климата	Предварительный	01-10.10	Зам.директора по ВР Гончарова Т.В.	Круглый стол
9.	Контроль за состоянием методического сопровождения	Прохождение курсов повышения квалификации, прохождение курсов по подготовке к ЕГЭ и ГИА -проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам	Предварительный	Октябрь согласно плану	Зам.директора по НМР Лихидченко Л.С. Видинеева Д.С.	Отчет председателей МО
10.	Контроль за инновационной деятельностью в школе	Уточнение списков учителей включившихся в проектно-исследовательскую деятельность	Текущий	Октябрь	Зам.директора по НМР Лихидченко Л.С. Видинеева Д.С.	Списки

НОЯБРЬ

1.	Контроль за обеспечением здоровья и здорового образа жизни, техники безопасности	Использование здоровьесберегающих технологий, выполнение гигиенических требований к уроку, охрана здоровья учащихся, состояние учебных кабинетов	Текущий комплексный	04-14.11	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	АС
2.	Контроль за обеспечением базового уровня образования, усвоением программы общего образования	Посещение уроков -контроль за усвоением программы, системой работы с учащимися, имеющими учебные проблемы 7-9 кл.	Текущий	10-14.11	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	МС, справка
		Мониторинг уровня предметной обученности -по математике 6а,6б,7в классы (Степанян К.С.) -по английскому языку 6в,7б, 8а,8в,10а,10б классы -по истории 7а класс (Лукиянова О.В.) -по биологии 8б класс (Соколова Е.Ю.) -по физике 9а кл (Кузнецова А.В.) -по химии 9б класс (Анисимова Е.И.)	входной	ноябрь	Зам.директора по УВР Дьячкова С.А	справка
3.	Выполнение закона «Об образовании»	Совет по профилактике	Текущий	14.11	Члены СП	Протоколы СП
4.	Контроль за курируемыми классами	Успеваемость, посещаемость, усвоение программы, проблемы	текущий	10-14.11	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	АС
5.	Контроль за ведением школьной документации, соблюдением единства требований	Контроль за ведением дневников 5-8 Единство требований, д/з,	Текущий	24-28.11	Зам.директора по УВР Дьячкова С.А Зам.директора по НМР Лихидченко	Собеседование с учителями . классными рук.
6.	Состояние охраны труда.	Наличие средств по охране труда в кабинетах химии, физики, информатики, математики, труда и спортзалах.	Текущий тематический	07.11	Зам.директора по безопасности и ОТ Серый И.Г.	Журналы по ОТ
7.	Диагностика итогов 1 четверти	Мониторинг КЗ, успеваемости, усвоения программы, оформление журналов	Комплексный, диагностический	04.11	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	Справка
<i>ДЕКАБРЬ</i>						
1.	Контроль за подготовкой к государственной (итоговой) аттестации-ЕГЭ, ОГЭ	Мониторинг готовности к ГИА-11 -По математике 11а,11б классы -по обществознанию – 30 чел -по физике -15 чел	текущий	01-05.12	Зам.директора по УВР Покровская Л.П.	АС
2.	Контроль за организацией профильного обучения и	Элективные курсы в 10-11-х классах Расписание, уровень проведения,	Тематический	01-05.12	Зам.директора по УВР Покровская	АС

	предпрофильной подготовки	выполнение программы, журналы				
3.	Контроль за соблюдением прав детей в процессе обучения	Соблюдение прав ребенка в школе	Тематический	декабрь	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	Справка
4.	Контроль за реализацией платных образовательных услуг	Журналы, охрана труда, выполнение программы	Текущий	16-19.12	Зам.директора по иностр. языкам Сипатова М.В.	АС
5.	Контроль за состоянием методического сопровождения	Прохождение аттестации учителями. Создание портфолио учительских достижений, публикаций, участие в конкурсах	Текущий персональный	15-19.12	Зам.директора по НМР Лихидченко Л.С..	АС
6.	Контроль за воспитывающей деятельностью	-проведение новогодних праздников: охрана здоровья, пожарная безопасность, организация дежурства	Текущий	22-26.12	Зам.директора по ВР Гончарова Т.В.	Совещание при ЗДВР
7.	Контроль за инновационной деятельностью в школе	-использование ИКТ на уроках - отслеживание прохождения курсов по ИКТ - повышения профессиональной компетенции учителей	Текущий	15-19.12	Зам.директора по НМР Лихидченко Л.С..	АС
8.	Контроль за усвоением программы по предметам, показавшим низкое качество знаний и по классам с отрицательными тенденциями по итогам 1 четверти	Посещение уроков, выполнение д\з, работа классного руководителя	Промежуточный	15-19.12	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А Справка	Собеседование с учителями
9.	Система работы с мотивированными уч-ся по истории	Посещение уроков истории, внеурочных занятий предметной направленности	Тематический	08-12.12	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	МС
ЯНВАРЬ						
1.	Контроль за состоянием индивидуального обучения на дому	Проверка договоров, рабочих программ, журналов .графики проведения занятий, собеседование с родителями	Промежуточный тематический	9-10.01	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	Справка АС
2.	Контроль за ведением школьной документации, соблюдением единства требований	Контроль за проверкой тетрадей в 5-6-х классах по русскому языку, математике, английскому языку	Тематический	12-17.01	Зам.директора по УВР Дьячкова С.А Сипатова М.В.	МО, справка
3.	Контроль за оказанием	Посещаемость, ведение журналов	Промежуточный	19-22.01	Сипатова М.В.	Справка, АС

	платных образовательных услуг	, качество проведения	тематический			
4.	Контроль за обеспечением базового уровня образования, усвоением программ общего образования	Классно- обобщающий контроль в 9-х классах. Готовность обучения в средней школе	тематический	январь	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А, Сипатова М.В., Лхидченко	справка
5	Контроль за состоянием питания	Организация горячего питания, ассортимент	Текущий	26-30.01	Комиссия по питанию	АС, справка
6	Диагностика итогов 1 полугодия	КЗ, успеваемость, выполнение программы, журналы	Диагностический	23-27.02	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	МП по параллелям
7	Контроль за работой педагогических кадров	Посещение уроков- реализация рекомендаций ВШК	Персональный	19-23.01	ЗДУВР	Рефлексия по итогам посещений
<i>ФЕВРАЛЬ</i>						
1.	Выполнение закона «Об образовании	Совет по профилактике	Текущий	02.02	Члены СП	Протоколы СП
2.	Контроль за ведением школьной документации, соблюдением единства требований	Проверка дневников 5-8 классы, заполнение, д/з, связь с родителями, работа классного руководителя	Промежуточный	23-27.02	Зам.директора по УВР Дьячкова С.А	Собеседование с классными руководителями
3.	Реализация деятельного подхода в обучении и воспитании уч-ся в 7-х классах (алгебра, история, биология, изо, труд)	Организация самостоятельной работы на всех этапах урока	Промежуточный Тематический	02-06.02	Зам.директора по УВР Дьячкова С.А	Справка МС
4.	Контроль за обеспечением базового уровня образования, усвоения программы среднего (полного) образования	Система работы с учащимися , имеющими учебные проблемы 7-11 классов . собеседование с учителями и классными руководителями	Промежуточный контроль Тематический	09-13.02	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	Собеседование с учителями, кл руководителями, уч-ся
5.	Контроль за курируемыми классами	Усвоение программы, посещаемость, проблемы	Текущий	19-24.02	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А, Сипатова М.В., Лхидченко Л.С.	Беседа с учителями, учащимися, родителями

7.	Контроль за инновационной деятельностью в школе	Использование развивающих, инновационных технологий Посещение уроков ИЗО, музыки, литературы, истории 7-8 классы	Предметный, тематический	10-14.02	Зам.директора по УВР Дьячкова С.А	Обсуждение на МС
8.	Контроль за состоянием методического сопровождения	Система работы с мотивированными уч-ся по английскому языку	Промежуточный тематический	09-14.02	Зам директора Сипатова М.В.	справка
<i>МАРТ</i>						
1.	Контроль за обеспечением базового уровня образования, усвоения программы общего и среднего полного) образования	1.Мониторинг уровня предметной обученности -по математике 6а,6б,7в классы (Степанян К.С.) -по английскому языку 6в,7б, 8а,8в,10а,10б классы -по истории 7а класс (Лукьянова О.В.) -по биологии 8б класс (Соколова Е.Ю.) -по физике 9а кл (Кузнецова А.В.) -по химии 9б класс (Анисимова Е.И.)	Диагностический	09-13.03	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	Справка
2.	Контроль за ведением школьной документации, соблюдением единства требований	Итоги 3 четверти ,проверка классных журналов ,журналов элективных курсов, кружков, обучения на дому	Промежуточный По итогам 3 четверти	29-30.03	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	Справка
3.	Контроль за выполнением рекомендаций по результатам ВШК	Мониторинг выполнения рекомендаций за 1 полугодие	Текущий	09-13.03	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	АС
4.	Контроль уровня подготовки к Государственной (итоговой) аттестации-ЕГЭ, ОГЭ	Посещение уроков, усвоение программы, элективные курсы, работа с родителями согласно плану	Текущий	16-18.03	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	АС
5.	Контроль за состоянием питания учащихся	Организация горячего питания, качество блюд, дисциплина в столовой	Текущий	13.03	Комиссия по питанию	Справка
6.	Контроль за состоянием методического сопровождения в школе	Посещение мероприятий Система работы с мотивированными уч-ся по естественным предметам-	Промежуточный тематический	09-12.03	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	МС
7.	Контроль за классами с заниженными или отрицательными тенденциями по итогам 1 полугодия	Посещение уроков, работа классных руководителей, собеседование с родителями	Промежуточный	10-13.03	ЗДУВР	АС, справка
8.	Контроль за реализацией программы противодействия коррупции на уроках истории и	Записи в журналах 9-11 классы, классные часы	Тематический	11-13.12	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	Справка

АПРЕЛЬ

1.	Организация повторения, эффективность работы с отстающими и сильными учащимися, выполнение учебной программы	Проверка журналов, собеседование с учителями, коррекция программ	Тематический	апрель	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	Собеседование с учителями
2.	Контроль уровня подготовки к Государственной (итоговой) аттестации-ЕГЭ, ОГЭ	Пробные экзамены по математике , русскому языку и предметам по выбору в 11 и 9 классах	Предметный	06-29.04	Зам.директора по УВР Покровская Л.П.	Протоколы
		Региональное итоговое сочинение в 10 кл	итоговый	20.04	Зам.директора по УВР Покровская Л.П.	справка
3.	Контроль за состоянием методического сопровождения в школе	-Организация взаимопосещения уроков, применяемые технологии, -организация самоанализа	Тематический итоговый	01-10.04	Зам. директоа по НМР Лихидченко Л.С.	Справка
4.	Выполнение закона «Об образовании»	Совет по профилактике	Текущий	09.04	Члены СП	АС
5.	Контроль за сформированностью ключевых компетенций на уроках английского языка и биологии	Посещение уроков 9-11 классов, -уровень готовности уч-ся к урокам, выполнение д\з	Тематический итоговый	13-17.04	Зам.директора по УВР Председатель МО	Справка МО
6.	Контроль за подготовкой к экзаменам в 4,7,-х классах	Экзаменационные материалы	Текущий	20-29.04	Зам.директора по УВР Покровская Л.П.	Экзаменационны е папки

МАИ

1.	Контроль за обеспечением базового уровня образования, усвоением программы общего и среднего (полного) образования	1.Итоговые годовые к/р 5-8, 10 классов согласно графику	Итоговый диагностический	11-15.05	Председатели МО	МО
2.	Подготовка и проведение педсовета по допуску уч-ся 9,11 классов к экзаменам	Выполнение программы, проверка журналов, сверка оценок за 10-й класс	Итоговый	13.05	Зам.директора, .классные руководители выпускных классов	протокол
3.	Контроль за приемом в 10-й класс	Диагностика для формирования класса	Итоговый	18-22.05	Зам.директора по УВР психолог	АС
4.	Подготовка и проведение педсовета по переводу 1-8 классов	Работа с журналами., выполнение программы, отчеты классных руководителей.	Итоговый	25.05	Зам.директора по УВР	протокол

5	Проверка журналов 5-11 классов	Завершение оформления журналов, выполнение программы	Итоговый	11-15.05 -9-11кл	Зам.директора по УВР	педсовет
6.	Контроль за воспитывающей деятельностью в школе	Контроль за проведением итоговых отчетных мероприятий для родителей по параллелям	Итоговый	Согласно плану	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	Справка
7.	Проведение переводных экзаменов в 4,7,8,10-х классах	Расписание, дежурство учителей, конфликтная комиссия	итоговый	25.05-10.06	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	Протоколы экзаменов
<i>ИЮНЬ</i>						
1.	Отчеты по итогам года, самоанализ учителей, классных руководителей, службы сопровождения	Качество труда учителей по заданным критериям. Подготовка к публичному отчету	итоговый	июнь	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	Анализы
2.	Обеспечение участия выпускников на ЕГЭ и ОГЭ согласно списочному составу	Организация сопровождения		25.05-19.06	Зам.директора по УВР Покровская Л.П.,	приказы
3.	Анализ работы в 5-11 классах за год. Усвоение программы общего и среднего (полного) образования, качество образования по ступеням, результаты ЕГЭ, ГИА.	Мониторинг КЗ, успеваемости, результатов ЕГЭ, ОГЭ	итоговый	15-19.06	Зам.директора по УВР Покровская Л.П., Дьячкова С.А	Справка